

MANUAL PENGIRIMAN SOFTWARE CLIENT / APLIKASI PENGIRIMAN DOKUMEN PENAWARAN

Software Client / Aplikasi Pengiriman Dokumen Penawaran adalah suatu aplikasi yang digunakan oleh pengguna (panitia pengadaan dan penyedia pengadaan Barang/Jasa) dalam proses yang berkaitan dengan penawaran (pemasukan dan pembukaan penawaran). Aplikasi ini digunakan untuk menggantikan sampul pada dokumen penawaran.

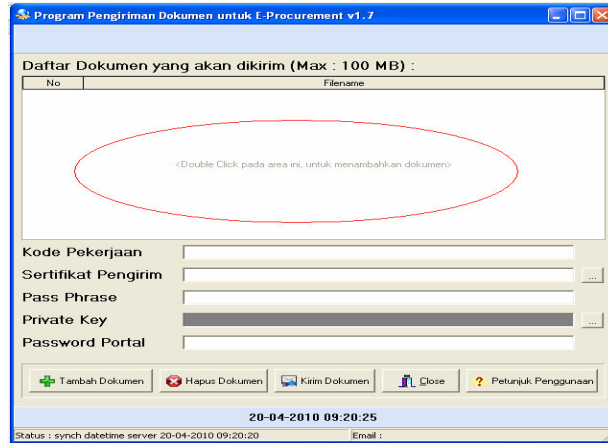
Hal-hal yang perlu dipersiapkan oleh penyedia Barang/Jasa :

1. Mempersiapkan semua persyaratan administrasi yang dipersyaratkan oleh panitia pengadaan barang/ Jasa dalam bentuk file PDF / JPEG.
2. Persyaratan administrasi yang telah berbentuk JPEG jika berukuran besar, dapat diperkecil ukuran filenya dengan menggunakan Photoresize800.
3. Penyedia barang/ jasa harus sudah mencetak, menandatangani, menempel Materai dan menscan Isian Kualifikasi.
4. Penyedia barang/ jasa harus sudah mencetak, menandatangani, menstempel dan menscan Pakta Integritas.
5. Penyedia barang/ jasa harus sudah mencetak, menandatangani, menempel Materai dan menscan Surat Penawaran Harga.
6. Penyedia barang/ jasa harus sudah mencetak, menscan Detail Penawaran.
7. Penyedia barang/ jasa harus sudah mencetak, menandatangani, menempel Materai dan menscan Surat Pernyataan Minat.
8. Penyedia barang/ jasa harus sudah mencetak, menandatangani, menempel Materai dan menscan Surat Pernyataan Hingga Akhir Proses.
9. Penyedia barang/ jasa harus sudah mencetak, menandatangani, menstempel dan menscan Tenaga Ahli.

Setelah Penyedia menyiapkan semua dokumen yang dipersyaratkan, Langkah selanjutnya adalah mengirimkan semua dokumen penawaran ini menggunakan SC.

Cara mengirimkan dokumen penawaran menggunakan SC :

1. Untuk memasukkan dokumen penawaran double klik pada bagian yang dilingkari merah. Masukkan semua dokumen penawaran yang akan dikirimkan.



***** Note : Dokumen penawaran ini dikirimkan sekaligus. Tidak dikirimkan 1 per 1, karena jika dikirimkan 1 per 1 yang akan diterima oleh panitia adalah dokumen yang terakhir dikirim. Sehingga jika penyedia melakukan perubahan pada penawaran, maka penyedia harus mengirimkan ulang semua dokumen penawarannya.**

2. Isikan kode pekerjaan yang diikuti.
3. Masukkan sertifikat pengirim
4. Masukkan pass phrase
5. Masukkan private key
6. Masukkan password portal
7. Kemudian klik kirim dokumen.

Hal - hal yang perlu diperhatikan oleh penyedia pada saat akan mengirimkan dokumen :

1. Pengiriman dokumen penawaran sebaiknya dikirim maksimal 1 hari sebelum penutupan pemasukan dokumen. Hal ini dikarenakan untuk menghindari trouble pada saat dokumen ini dikirim.
2. Pastikan jaringan internet lancar pada saat mengirimkan dokumen.

Tips Menggunakan Photoresize800 :

1. Download dan simpan program PhotoResize dalam Desktop, atau bisa meminta aplikasi ini ke sek.Eproc
2. Klik kanan pada icon program PhotoResize, kemudian pilih Rename.
3. Ubahlah nama program menjadi PhotoResize800H;
4. Buka windows explorer, kemudian buka folder tempat anda meletakkan image hasil scan (.jpeg) yang ingin dikecilkan.
5. pilih image yang ingin anda kecilkan. Anda bisa memilih lebih dari satu image(.jpeg) yang akan anda kecilkan

6. Setelah memilih file image(.jpeg) tarik dan jatuhkan (drag and drop) file-file tersebut ke icon program PhotoResize. Kemudian akan muncul sebuah jendela dengan latar hitam. Ini menunjukkan kalau program tengah bekerja.
7. Kemudian tekan enter.
8. File image dengan ukuran yang baru akan dihasilkan di folder yang sama, dengan nama file yang sama namun ditandai dengan akhiran '-800'. file yang dihasilkan akan berukuran 100-200 kb, sehingga mudah didistribusikan via internet.